

Prestação de contas Governo Interino Willian Godoy.

Período de gestão: 29/03 à 30/11/2022

## **Secretaria Municipal de Saúde**

1. Elaboração e implantação do protocolo de regulação municipal para regular o acesso das consultas ambulatoriais e exames no município de Canoinhas e os atendimentos via TFD (Tratamento Fora do Domicílio), bem como elaboração e implantação do protocolo de castração municipal;
2. Contratação de médico Clínico Geral, Médico Psiquiatra e coordenadora para o CAPS;
3. Implantação do prontuário eletrônico junto ao Centro de Especialidades Odontológicas – CEO, Laboratório Municipal e Vigilância Epidemiológica, integrando dessa forma todas as informações dos pacientes registradas nas Unidades de Saúde do Município;
4. Campanha Municipal de Amamentação realizada no mês de agosto/2022, onde ocorreu a atualização de informações aos servidores públicos municipais e campanha publicitária municipal de amamentação, que neste ano contou com cinco modelos mães e seus bebês. Os cartazes foram fixados nas unidades de saúde e as artes compartilhadas nas redes sociais para incentivar a amamentação no Município;
5. Pactuação com o município de Porto União/SC para atendimento na especialidade de infectologia;
6. Pactuação com o Hospital São Vicente de Paulo em Mafra-SC para atendimento na especialidade de otorrinolaringologia;
7. Contratação de Médico Pediatra para atendimento na Policlínica Municipal;
8. Contratação de médico psiquiatra e médico clínico geral para atendimento junto ao Programa Psicossocial para Crianças e Adolescentes - PPCA;
9. Realização do mutirão de castração no mês de dezembro/2022 e fevereiro/2023, onde ocorrerá a castração de 466 cães e gatos;
10. Aquisição de uma ambulância tipo A, a ser entregue ainda no mês de dezembro;
11. Locação de 7 (sete) veículos no mês de maio para deslocamento do médico da região interiorana e transporte de pacientes TFD, bem como locação de 5 (cinco) veículos no mês de novembro/2022;

12. 123 pessoas foram contempladas com aquisição de óculos entre o mês de março e dezembro/2022;
13. Realização de mutirão de exames com valor repassado através da Câmara de Vereadores, o qual está em andamento e possui previsão de conclusão até o início do próximo ano, sendo que já foi possível zerar a fila de espera para exames com alta demanda, como endoscopia, por exemplo;
14. Contratação de odontóloga no mês de novembro/2022, bem como psicóloga no mês de dezembro/2022, para otimizar o fluxo de atendimento para essas especialidades;
15. 400 próteses dentárias foram entregues, melhorando a qualidade de vida e autoestima dos pacientes;
16. Contratação de médicos ESF para atendimento às Unidades Básicas de Saúde dos bairros Campo da Água Verde, Alto da Tijuca e Centro;
17. Contratação do serviço de sobreaviso na especialidade de vascular para atendimento de urgência e emergência, a contar do mês de novembro/2022;
18. Locação de 100.660,00 km rodados de van para transporte de pacientes a diversos municípios, como para a realização de hemodiálise em Mafra/SC, quimioterapia em Porto União e radioterapia em Jaraguá do Sul/SC;
19. Descentralização dos atendimentos de pré-natal, hipertensão e diabetes para as Unidades Básicas de Saúde a fim de cumprir diretrizes do Ministério da Saúde, bem como melhorar os indicadores do Programa Previne Brasil;
20. Diagnóstico situacional de todas as Unidades Básicas de Saúde para a programação de ações e manutenções a serem realizadas;
21. Diversas ações de combate a dengue e campanhas de vacinação;
22. Foram realizados 144.867 exames laboratoriais aos pacientes de Canoinhas, bem como dispensados 8.468.769 medicamentos.

## Secretaria Municipal De Educação

Abril a novembro	<ul style="list-style-type: none"><li>• Participação efetiva na Comissão de Educação da AMPLANORTE</li><li>• Participação em todos os conselhos e reuniões nas escolas e CEIS e CRE e Ministério Público</li><li>• Busca de recursos em Florianópolis e Brasília e recebemos 01 retroescavadeira e 01 Ônibus novo</li><li>• Reforma e manutenção nas 18 escolas e 19 CEIs (pintura, telhado e reformas)</li><li>• Portaria de nomeação de fiscais de contratos e transporte</li><li>• Licitação de transporte em agosto de 2022</li><li>• Destaque ao projeto de Gestão Democrática desenvolvida entre abril a setembro de 2022 que virou, bem como a sala de Gestão e Governança, através de decreto com aplicação inicialmente educação e agora de forma pioneira na saúde</li><li>• Auditoria em todos os projetos e setores da educação para aprimoramento de processos e combate a corrupção</li><li>• Fiscalização em todos os contratos e terceirizadas</li><li>• Fiscalização das linhas de transporte escolar e difícil acesso</li><li>• Lei de transporte escolar</li><li>• Nova licitação de transporte para 2023</li><li>• 03 CEIs reformados Decla Prust, Machado de Assis e Mario Edson de Aguiar</li><li>• Recurso para o centro de Atendimento para deficientes</li><li>• Novo CEI Ederson Mota</li><li>• Verba para troca de telhado para o CEI Rodolfo Linzmeier (100.000,00)</li></ul>
Fevereiro	<ul style="list-style-type: none"><li>• Capacitação para professores da AABB</li></ul>

Março	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Organização do programa da AABB Comunidade 2022</li> <li>• Organização do projeto de Tempo Integral no Gertrudes</li> <li>• Reunião com professores de Educação Física sobre Jogos Escolares</li> <li>• Reunião Articuladores do Leia Canoinhas</li> </ul>
Abril	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Organização de ações a serem realizadas na Praça – Páscoa</li> <li>• Formação dos Instrutores Agrícolas - IFSC</li> </ul>
Maio	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Projeto Repensar das escolas ( gincana ambiental)</li> </ul>
Junho	<ul style="list-style-type: none"> <li>• CBAE – Certificação dos Profissionais por escola – Registro e envio ao CME =431 certificados (até 30/06)</li> </ul>
Julho	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Formação com Instrutores Agrícolas no Alberto Wardenski</li> <li>• Parceria com UFSC</li> <li>• TBAE – Treinamento Básico de Atendimento à Emergências (3 turmas com parceria do Corpo de Bombeiros)</li> </ul>
Agosto	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Organização e concretização da Caravana Cultural</li> <li>• Reunião Articuladores do Leia Canoinhas</li> <li>• Reunião do Desfile Cívico</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Organização do cronograma do BuZum nas Escolas</li> <li>• Formação para Instrutores Agrícolas - EMBRAPA</li> <li>• Posse grêmios Estudantis (Benedito, Lovatel e Achilles)</li> <li>• Visita AABB no Cenpáleo – Mafra</li> <li>• Reunião sobre semana do Contestado</li> </ul>
Setembro	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Organização e envio do Edital - Selo Professor Destaque 2ª edição às escolas</li> <li>• Parceria no Robot Storm (03/09 Ginásio AABB)</li> <li>• Desfile Cívico de 7 de setembro</li> <li>• Formatura da 1ª turma do PROERD</li> <li>• Recebimento e organização dos ofícios com escolha do professor destaque</li> <li>• Reunião Articuladores do Leia Canoinhas</li> </ul>
Outubro	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Organização dos vídeos professor destaque das escolas</li> <li>• Reciclamundo apresentação teatral no Aroldo (14/10) e oficinas de teatro para 100 alunos (4 turmas no dia 15/10)</li> <li>• Participação com professores de História no evento da Rede Contestado –Fraiburgo (15/10)</li> <li>• Semana do Contestado Municipal (15 a 21 de outubro)</li> <li>• Aquisição dos kits AABB Comunidade</li> <li>• (kit escolar, kit higiene e kit uniformes)</li> </ul>

<p>Novembro</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Organização das escolas Projeto Golfinho (fev 2023)</li> <li>• Organização e concretização da Mostra Literária Leia Canoinhas 2022</li> <li>• Organização do cronograma Maleta Mágica</li> <li>• Oficinas Maleta Mágica</li> <li>• Colaboração na Mostra de Cursos</li> <li>• Lançamento da Bicibiblioteca em Canoinhas</li> <li>• Lançamento da 1ª Mundoteca no Complexo Turístico e Cultural de Marcílio Dias</li> <li>• Organização do evento Professor Destaque – Selo Educadora Regiane Andréa Suckow</li> <li>• Feira Agropedagógica no Achilles Pazda</li> <li>• Entrega dos kits AABB Comunidade</li> <li>• (kit escolar, kit higiene e kit uniformes)</li> </ul>
<p>Dezembro</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 4ª Mostra de dança Comentada</li> <li>• Formatura Proerd 2º grupo</li> <li>• Encerramento da AABB Comunidade</li> </ul>

## **Relatório das atividades do Setor de Alimentação Escolar**

### Colaboradores do Setor de Alimentação Escolar

- Nutricionistas: Cristiane Herbst Mota (efetiva desde fevereiro 2003) – Responsável Técnica(RT) pelo Programa Nacional de Alimentação Escolar (PNAE) na Rede Municipal de Ensino de Canoinhas-SC e Caroline Pacheco – Quadro técnico (efetiva desde março 2019).
- Auxiliar da alimentação escolar (servente): Mário Ferreira de Lima (efetivo como servente atua na alimentação escolar desde 2004).
- Encarregada da merenda escolar: até abril Tayne Badaz e entre abril e outubro Regiane Cheuchuk. Atualmente vaga em aberta.
- Estagiária: Helen de Fátima de Oliveira Fin (contratada desde março 2022).
- Motoristas do caminhão: intercalam os motoristas Renato Hatschback e Ronaldo Hatschback.

### GERENCIAMENTO DE TODAS AS AÇÕES RELACIONADAS A ALIMENTAÇÃO ESCOLAR:

nutricionistas Cristiane e Caroline.

- Número de Unidades Educacionais atendidas com alimentação escolar/2022: 42 Unidades.

- Número de alunos atendidos com alimentação escolar/2022: 6.298 alunos.

Número aproximado de refeições oferecidas nas Unidades Educacionais: 3 milhões de refeições/ano.

- Controle mensal dos recursos disponíveis (despesas orçamentárias) para a alimentação escolar. As despesas disponíveis para o ano 2022, Ensino

Fundamental: despesa 35 (recurso ordinário), despesa 36 (federal – PNAE AEE), despesa 37 (federal – PNAE Ensino Fundamental), despesa 421 (federal superávit – PNAE Ensino Fundamental), despesa 424 superávit (federal – PNAE Mais Educação), despesa 425 (federal – PNAE AEE superávit); Educação Infantil: despesa 63 (recursos ordinários), despesa 64 (federal – PNAE Pré-escola – PNAP); despesa 65 (federal – PNAE creche – PNAC), despesa 422 (federal superávit – PNAE Pré-escola – PNAP); despesa 423 (federal superávit – PNAE creche – PNAC); Educação de Jovens e Adultos: despesa 66 (recursos ordinários), despesa 67 (federal PNAE – EJA), despesa 426 (federal superávit PNAE – EJA).

GASTO ESTIMADO EM GÊNEROS ALIMENTÍCIOS ANO 2022: R\$ 3.527.309,47

Sendo: R\$ 2.709.278,10 de recursos ordinários (contrapartida Prefeitura) e R\$ 818.031,37 de recursos federais.

No mês de setembro a prefeitura suplementou R\$ 750.000,00 para a compra de gêneros alimentícios devido aos altos preços dos alimentos neste ano. Com esta ação foi possível manter a qualidade da alimentação escolar.

Com base nos cálculos do mês de setembro/2022, dos recursos federais provenientes do governo federal para alimentação escolar, 72% do recurso foi investido em compra da agricultura familiar (agricultores de Canoinhas e região).

Em gastos indiretos com a alimentação escolar, que incluem recursos humanos para a elaboração das refeições, uniformes, limpeza de caixa de água, desinsetização e desratização, gáse outros gastos (exceto alimentos) foram investidos pela prefeitura aproximadamente R\$ 2.300.000,00.

- Elaboração do Plano Anual de Trabalho do Setor de Alimentação Escolar, sempre no ano que antecede as atividades. Foi realizado no final do segundo semestre de 2021, para realização no ano de 2022.

- Atualização do Termo de Compromisso do FNDE (Fundo Nacional de Desenvolvimento da Educação), na renovação de cada mandato. Realizado no primeiro semestre deste ano e encaminhado ao FNDE.

- Elaboração de cardápios por faixa etária e modalidade de Ensino (Escolas e Centros de Educação Infantil). Revisado no ano anterior a vigência, sempre seguindo as legislações vigentes. É orientado a divulgação ampla dos cardápios para toda a comunidade. Os cardápios ano 2022 foram realizados no ano de 2021 e os cardápios ano 2023 foram realizados no segundo semestre deste ano e os profissionais serão capacitados em dezembro deste ano e início de 2023.

- Elaboração dos cálculos nutricionais dos cardápios e fichas técnicas e receitas para o ano 2023, estão em elaboração.

- Elaboração dos cardápios dos alunos com patologias, com alimentos, receitas e com as orientações específicas. Reuniões com pais de acordo com a necessidade. Realizado em fevereiro e março de 2022 e de acordo com a necessidade, no decorrer do ano.

- Organização de toda a pauta de alimentos, com especificação e quantidades de alimentos necessárias anualmente para a alimentação escolar, que fazem parte dos Editais dos processos licitatórios da alimentação escolar (pregões eletrônicos e chamadas públicas). O termo de referência da Chamada Pública e Pregão Eletrônico da Alimentação Escolar, ano 2023 foi encaminhada pelo Setor de Alimentação Escolar para o Departamento de Licitação em outubro/22 e estão em andamento.

- Organização de reuniões com agricultores e Cooperativas para a verificação dos alimentos disponíveis para o fornecimento da alimentação escolar ano 2023. Foi realizado em agosto 2022 reunião do Setor de Alimentação Escolar, juntamente com o Departamento de Licitação para os agricultores com interesse em fornecer para a alimentação da Rede Municipal de Ensino.

- Visitas técnicas das nutricionistas e estagiária nas cozinhas, depósitos e refeitórios das Unidades Educacionais, com intuito de verificar as condições higiênicas, de estrutura e de processos de produção das refeições, com as respectivas orientações para as melhorias. Formalização das visitas por 1-doc. Em 2022 (até novembro) foram realizadas 25 visitas técnicas.

Aplicação de check list, para verificar os aspectos higiênicos sanitários e estoque. Registro em ata e orientação do gestor e cozinheiras relativo aos aspectos que precisam ser melhorados.

- Avaliação das amostras de todos os alimentos ganhadores nos processos licitatórios, até que a amostra seja compatível com a descrição do edital, com emissão de relatório de aprovação dos produtos e envio para o Departamento de Licitações, juntamente com a Vigilância Sanitária, Agricultura e conselheiros de alimentação escolar (são convidados a participarem). O Setor de alimentação também avalia os pedidos de troca de marca, no decorrer do ano, solicitada pelos fornecedores, por motivos diversos (formalizada em documento, com a justificativa). A troca de marcasó é autorizada se atender toda a descrição do edital e encaminhada para o Setor de Licitações e Unidades Educacionais. Todas as marcas dos produtos (com foto) são repassadas para as Unidades Educacionais, para que os responsáveis pelo recebimento utilizem para conferência, no momento da entrega. A avaliação das amostras para 2022 foi realizada em dezembro de 2021 e para 2023pretende-se que seja realizada no mês de dezembro/2022.

O Setor de Alimentação Escolar organiza as compras mensais, considerando todos os recursos financeiros disponíveis, realizando as solicitações e distribuição, de acordo com o público atendido e a disponibilidade em conta. Os recursos federais geralmente são depositados mensalmente (entreos meses de fevereiro e novembro), em 10 parcelas. Do recurso federal repassado ao município, a exigência é que seja adquirido no mínimo 30% da agricultura familiar (processo de Chamada Pública). O Setor sempre atingiu valores superiores a este, desde a criação da Lei (2010).

Existem planilhas internas no Setor, das autorizações emitidas e pagas para o controle dos recursos,as quais são confrontadas com os relatórios financeiros, para que sejam efetuados os devidos controles de gastos e anulações.

A anulação do valor da autorização é realizada quando o fornecedor não entregou o alimento que sepropôs nos processos licitatórios. O Setor de Alimentação Escolar é responsável por comunicar o Departamento de Licitação, os fiscais de contrato e o Departamento Jurídico, para que o fornecedorpossa ser notificado, de acordo com a Lei, por não cumprimento do edital.

- Organização mensal das planilhas de alimentos, preenchidas mensalmente pelas Unidades Educacionais.

- Organização da quantidade mensal que será encaminhada para as Unidades

Educacionais. Elaboração das solicitações de compras/mensais, por fornecedor, encaminhada para o Setor de Compras, o qual emite a Autorização de Fornecimento Mensal.

- Envio por 1 doc/ofício (e-mail do fornecedor) das autorizações de fornecimento mensal para os fornecedores.

- Auxílio no preenchimento da Prestação de Contas do PNAE - Avaliação de todos os relatórios financeiros relativos a alimentação escolar que estão disponíveis no SIGPC ou enviados pelo Departamento financeiro. E envio de informações solicitadas pelo Departamento de Prestação de Contas. Elaboração do Relatório Anual do PNAE, que é apresentado para os conselheiros. As prestações de contas ocorrem sempre no início do ano. A prestação de contas do ano 2021 do PNAE, foi realizada em fevereiro de 2022.

- FEVEREIRO 2022 – participação da assessoria on-line do CECANE (Centro Colaborador em Alimentação Escolar de Santa Catarina).

- MARÇO 2022 – participação da reunião de orientação on-line com o Conselho Regional de Nutricionistas (CRN).

- Envio do Manual de Boas Práticas de todas as Unidades Educacionais (MBP) no ano 2022, de acordo com as informações repassadas pelas Unidades. O mesmo deverá receber atualizações de acordo com o plano de ação das Unidades. A previsão de revisão é para primeiro semestre de 2023. O manual deve ser de conhecimento de todos os envolvidos com a alimentação escolar da Unidade.

- Envio de todos os Procedimentos Operacionais Padrão (POPs) no ano 2022, os quais estabelecem como devem ser elaboradas as atividades na alimentação escolar. Atualmente são 10POPs.

- Orientações para os gestores sobre a obrigatoriedade dos manipuladores de alimentos terem a carteira de saúde atualizada a cada 6 meses; assim como a obrigatoriedade de Alvará Sanitário e controle semestral de higienização da caixa de água e controle integrado de pragas.

- Capacitação das cozinheiras relativo a todos os aspectos relativos a alimentação escolar (cardápios, pedidos, manual de boas práticas, POPs, preparações, entre outros). Articulação com institutos, faculdades, universidades, secretarias municipais e outros para a formação dos manipuladores de alimentos (IFSC, UFSC/CECANE – Centro Colaborador de Alimentação e Nutrição do Escolar, EPAGRI, Secretaria Municipal de Saúde e de Assistência Social).

Fevereiro 2022 (Escolas e CEIS) – Capacitação sobre a alimentação escolar para os Diretores e cozinheiras sobre a alimentação escolar.

Julho 2022 – Capacitação de Diretores sobre alimentação escolar.

Agosto 2022 – Reunião com a APAE para estabelecer a alimentação dos alunos da Rede Municipal de Ensino, do Atendimento Educacional Especializado.

Agosto 2022 (Escolas e CEIS) – Capacitação sobre a alimentação escolar para os Diretores e cozinheiras sobre a alimentação escolar.

- Educação nutricional de alunos, pais e profissionais escolares através de propostas sobre o Tema Alimentação: elaboração de informativos e envio de materiais de apoio sobre a alimentação (manuais, legislações). Incentivo a todas as Unidades Educacionais a participarem da Jornada de Educação Alimentar e Nutricional,

proporcionada pelo Governo Federal, que está na 4ª edição. Articulação do tema alimentação em datas específicas como Dia Mundial da Alimentação, da Alimentação Escolar, do alimento Seguro.

Elaboração de informativos referente a alimentação escolar pelo Setor de Alimentação Escolar, ano 2022.

Ações 2022:

- Orientações sobre o cozimento correto dos alimentos.
- Adaptação do receituário do PNAE, com ingredientes fornecidos pelo Setor de Alimentação Escolar.
- Elaboração Procedimento Operacional Padrão (POP 10), referente a amamentação e cardápios dos CEIS.

- Receitas adaptadas para festividades juninas e julinas.
- Informativo sobre a Obesidade infantil.
- Elaboração das receitas do cardápio, ano 2023.
- Edição de informativos já existentes, com atualização às legislações atuais.
- Auxílio administrativo e organizacional de todo o Conselho Municipal de Alimentação Escolar – CAE (organização de pauta da reunião, assim como de toda a reunião mensal), registro da reunião em ata, organização, juntamente com os conselheiros de todo o plano anual de trabalho), envio dos relatórios e fotos para as Unidades Educacionais das visitas realizadas pelos conselheiros (por 1-doc). Também articulação das capacitações para os conselheiros e organiza as renovações dos conselheiros do CAE, que ocorre a cada 4 anos. A renovação ocorreu em 2021 (mandato 2021-2025). O Setor de Alimentação Escolar auxilia no envio da documentação de renovação do CAE, assim como da Prestação de Contas (Parecer dos Conselheiros) para os setores de Controle Interno da Prefeitura, assim como para o FNDE, através do programa SIGECON. Articulação com os outros conselhos. Ano 2022: 11 reuniões do CAE (até dezembro).
- Participação como conselheiras, representantes da Educação, no Conselho Municipal de Segurança Alimentar e Nutricional (COMSEA). Reuniões mensais e preenchimento de documentações necessárias. Ano 2022: 7 reuniões. Em novembro de 2022, foi realizado pelo Setor de Alimentação Escolar, a atualização da parte da Educação do Plano Municipal de Segurança Alimentar e Nutricional (COMSEA) ano 2023-2026.
- Participação das reuniões do Colegiado de nutricionistas da alimentação escolar do Planalto Norte, que ocorrem trimestralmente. No qual também ocasionalmente ministram palestras para o público da alimentação escolar (cozinheiras, gestores, professores de demais profissionais). Ano 2022: 4 reuniões (3 reuniões on-line e 1 presencial). Participação em setembro/2022 do Workshop: Seletividade Alimentar no Contexto Escolar.
- Orientação e repasse das atividades aos novos colaboradores do Setor da Alimentação Escolar.

- Supervisão dos estagiários do curso de Nutrição remunerados em todas as atividades, contratos de no máximo 2 anos e abertura de campo de estágio para os alunos do curso de Nutrição nas Unidades Educacionais, na alimentação escolar.
- Participação em cursos, palestras sobre a alimentação escolar.
- Elaboração de relatórios, questionários, e documentos sobre a alimentação escolar conforme solicitado pelos órgãos: Secretarias, FNDE, CECANE, Ministério Público, Tribunal de Contas, entre outros. Organização de matérias para publicação sobre os assuntos relacionados a alimentação da Rede Municipal de Ensino.
- Registro de dados nos sistemas como o CONVIVA.
- Recebimento, conferência dos controles mensais de estoque enviados pelas Unidades Educacionais para o Setor de Alimentação Escolar.
- Remanejamento de alimentos entre as Unidades Educacionais, de acordo com a solicitação das Unidades Educacionais.

## ENTREGA DE ALIMENTOS E DEPÓSITO CENTRAL DA ALIMENTAÇÃO ESCOLAR

- JUNHO 2022: SUBSTITUIÇÃO DE EQUIPAMENTOS NO DEPÓSITO: 3 FREEZERS NOVOS E 1 GELADEIRA INDUSTRIAL NOVA.
- Conferência semanal dos alimentos e assinatura na nota mãe dos alimentos que são recebidos no Depósito Central, com verificação de quantidade, qualidade, marca, juntamente como colaborador Mário.
- Organização semanal para a distribuição dos alimentos recebidos no Depósito para as Unidades Educacionais da área rural (semanal), juntamente com o colaborador Mário.
- Organização semanal para a distribuição dos alimentos recebidos no Depósito para as Unidades Educacionais da área urbana (ocasional, de acordo com necessidade), juntamente com o colaborador Mário.

- Conferência da nota mãe, com suas respectivas notas filhas semanalmente de todas as entregas de alimentos realizadas nas Unidades Educacionais. Carimbo, assinatura e envio para pagamento das notas, devidamente conferidas e cadastradas no livro protocolo.
- Comunicar os fornecedores diariamente sobre os problemas ocorridos na entrega e nas notas fiscais, solicitando os ajustes necessários.
- Comunicar as Unidades Educacionais diariamente sobre os problemas ou adequações das entregas de alimentos.
- Solicitar ao Setor Financeiro, sempre que necessário, as anulações de valores empenhados, de alimentos não entregues pelos fornecedores.

#### ENTREGAS NAS UNIDADES EDUCACIONAIS DA ÁREA RURAL

- Conferência dos alimentos e assinatura na nota mãe dos alimentos que são recebidos no Depósito Central semanalmente, com verificação de quantidade, qualidade, marca.
- Organização semanal para a distribuição dos alimentos recebidos no Depósito para as Unidades Educacionais da área rural (semanal).
- Organização semanal para a distribuição dos alimentos recebidos no Depósito para as Unidades Educacionais da área urbana (ocasional, de acordo com necessidade).
- Distribuição semanal, juntamente com o motorista, dos alimentos que chegam no Depósito Central para todas as Unidades Educacionais da área rural, em duas rotas semanais. Na terça-feira nas seguintes Unidades: GEM Menino Jesus; EBM Benedito Therézio de Carvalho; CEI Extensão Rodolfo Linzmeier; EBM Achilles Pazda; ERM Edemita Conceição Rosa.

Na quarta-feira nas seguintes Unidades: EBM Maria Izabel de Lima Cubas; EBM Barra Mansa; CEI Santa Bárbara, EIM Campo dos Buenos e EIM Campina dos Ribeiros. A rota semanal é estendida de acordo com a necessidade: entrega de alimentos semi-perecíveis (mensal) nas Unidades da área rural.

- Limpeza e organização diariamente do depósito, freezer, geladeira, caixas e estrados.

## **PEDAGÓGICO: Educação Infantil e Fundamental**

### **1- ATIVIDADES DESENVOLVIDAS PELO SETOR PEDAGÓGICO:**

- Organização e implementação da política de valorização e reconhecimento de profissionais destaques em práticas pedagógicas inovadoras nas Unidades Escolares;
- Articulação das demandas das Unidades Educacionais com os demais setores da SME;
- Acompanhamento e implementação das Políticas Educacionais;
- Orientação e apoio das ações do Programa Tempo de Aprender;
- Supervisão da Educação de Jovens e Adultos do Município;
- Orientações para a elaboração e revisão do Projetos Político Pedagógico (PPP) das Unidades Educacionais;
- Planejamento, acompanhamento e supervisão das ações voltadas a Educação Infantil, Anos Iniciais e Anos Finais;
- Orientações às Unidades Educacionais para revisão dos Planos de Contingência das Unidades Educacionais objetivando o retorno seguro das aulas;
- Apoio técnico, didático e pedagógico para a melhoria na qualidade da educação e ensino/aprendizagem;
- Elaboração e acompanhamento de avaliações constantes para os anos iniciais e finais;
- Orientações para aplicação e monitoramento das avaliações do SAEB e do CAED;
- Análise dos resultados da Plataforma CAED;
- Colaboração no planejamento, execução e acompanhamento do Plano Municipal de Educação;
- Realização de reuniões, atendimento e orientação a Gestores, Pedagogos e Orientadores;
- Visitas técnicas as Unidades Educacionais;
- Participação em Conselhos como Fundeb, Conselho de Educação, do Idoso e outros de acordo com a demanda;
- Supervisão da Educação Especial junto às Unidades Educacionais da Rede Municipal de Ensino;
- Articulação do Programa Espaço Crescer;
- Elaboração dos Certificados dos cursos, encontros e formação continuada oportunizada aos profissionais da Rede Municipal de Ensino;

- Auxílio nas questões referentes ao Programa Apoia/busca Ativa
- Orientações e colaboração na escolha, distribuição e remanejamento dos Livros Didáticos;
- Acompanhamento das atividades referentes aos Conselhos Escolares e Grêmios Estudantis;
- Acompanhamento específico para as Escolas Rurais multisseriadas;
- Articulação entre SME e Conselho Municipal de Educação;
- Organização do calendário escolar da Rede Municipal de Ensino e acompanhamento do calendário das Unidades Educacionais;
- Elaboração de Plano de Ação para Recuperação das defasagens de Aprendizagem e orientações para as escolas;
- Organização de reuniões e formações para professores da Educação Infantil, Anos Iniciais e Finais
- Acompanhamento do planejamento anual para cada etapa de acordo com a proposta Curricular da Educação Básica das Redes Municipais da AMPLANORTE;
- Articulação para realização de estágios nas Unidades Educacionais (Magistério e Licenciaturas)
- Estabelecimento de parcerias com Instituições de Ensino Superior para garantir formação continuada a todos os servidores da Educação;

## 2- Capacitação e formações:

- Abertura do ano letivo, com 08 (oito) palestras distribuídas entre os dias 02 e 03 de fevereiro de 2022, ambas de forma on-line, com parcerias: temáticas sobre Orientações da Saúde para o retorno(SMS), Currículo Continuo pós pandemia (UDESC), Espectro Autista (FCEE), Acolhimento (UNC), O processo de aprendizagem (UNC), Altas Habilidades (FCEE), Metodologias Ativas em sala de aula (UDESC), Reflexões sobre a BNCC na Educação Básica (UDESC).
- Capacitação para Pedagogos, Currículo, Planejamento e Avaliação - Prof. Dr. Elcio Cecchetti (SED/SC).
- Formação continuada de 20 horas, distribuído durante o ano letivo com foco na Educação Especial, específico aos monitores e professores do AEE.
- Encontro com professores de Anos Iniciais 1º e 2º anos, com foco na formação e nas orientações do MEC, Tempo de Aprender, bem como para as Assistentes de Alfabetização.

- Formações em parceria com o Corpo de Bombeiros, no Curso Básico de Atendimento aos Primeiros Socorros, (CBAE) de acordo com a Lei Lucas. Onde mais de 420 profissionais da educação concluíram a formação on-line. Além de mais 50 profissionais de concluíram o TBAE, que é o curso prático.
- Capacitação e oficinas no recesso entre os dias 18 a 22 de julho com capacitações a todos os profissionais, com parcerias Corpo de Bombeiro, UNC, Espaço Crescer, Fundação Cultural e fechamento com o Dr. José Raimundo Facion, sobre Transtorno do Espectro Autista “Diagnostico, Inclusão, Conscientização e Família, atingindo um público em torno de 500 pessoas, entre profissionais da rede municipal, entidades e representatividade dos municípios da AMPLANORTE.

## 2-Número de alunos atendidos nas salas de AEE

No ano letivo de 2022 foram atendidos 265 estudantes nas Salas de Atendimento Educacional especializado. A rede municipal de ensino possui 16 salas de atendimento.

3-Número de crianças com laudo – 293 estudantes com deficiência/TEA- transtorno do espectro autista e altas habilidades e superdotação.

## 4- Atendimentos/organizações:

Total: 6281 estudantes matriculados na rede municipal

2.621 total da Educação Infantil

3.660 Estudantes do Ensino Fundamental do 1º ao 9º ano

EJA: 29 alunos (Benedito/ Xeila- parceria com SESC LER)

Estudantes nas escolas rurais: 1330 distribuídas em 9 escolas e 2 isoladas

Estudantes nas escolas urbanas: 4.951

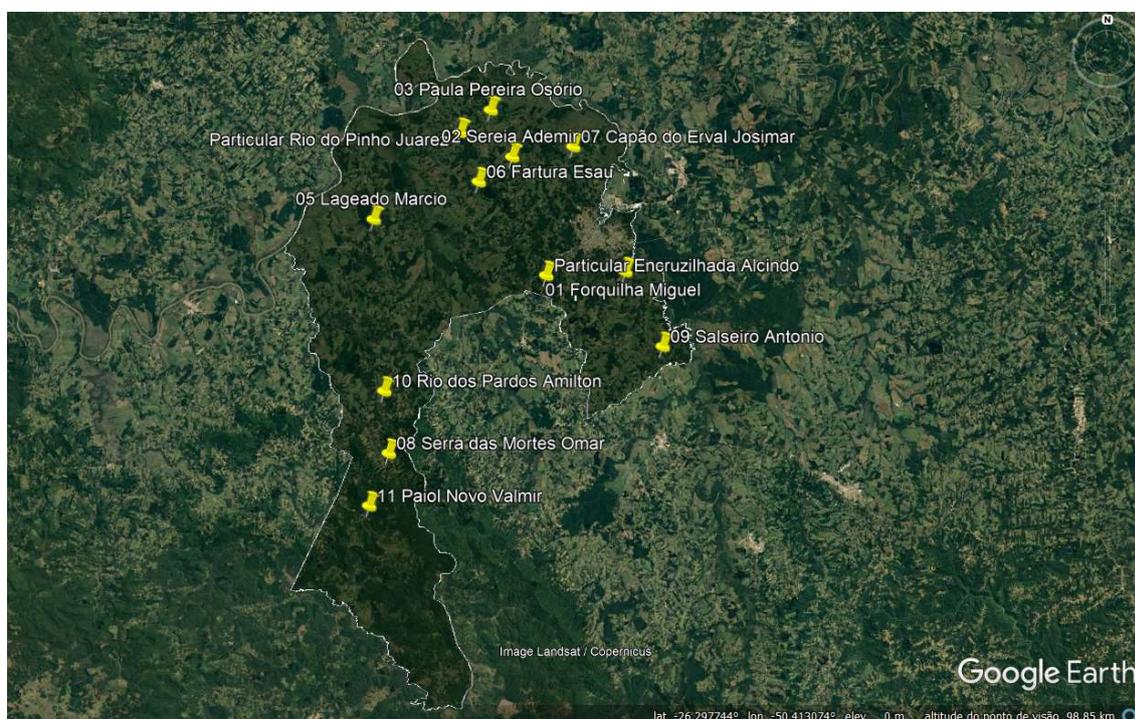
## 5-Número de reuniões e ações realizadas junto ao Conselho Municipal de Educação;

- Foram realizadas 08 (oito) reuniões com o Conselho Municipal de Educação no ano letivo de 2022, para discutir ações importantes como: Plano de Ação para as aulas presenciais no ano letivo 2022 – Rede Municipal de Canoinhas, Capacitação em noções básicas de primeiros socorros de professores e funcionários de estabelecimentos de ensino públicos e privados de educação básica e de estabelecimentos de recreação infantil, Calendário Escolar, Avaliação da Aprendizagem, Gestão Democrática da Rede Pública Municipal de Ensino de

Canoinhas, Editais de Matrícula; Grêmios Estudantis, entre outros assuntos importantes.

## Secretaria Municipal de Agricultura

- ▶ Mais de 510 produtores atendidos pelos com serviços de máquina e materiais nos Programas Porteira Adentro, Incentivos à Pecuária, Pecuária Leiteira e Piscicultura
- ▶ Foram entregues mais de 500 doses de sêmen como Incentivo à Pecuária Leiteira, o que vai resultar nos lucros com a qualidade do leite.



- ▶ Aquisição de mudas de árvores frutíferas como incentivo aos Pomares Caseiros.
- ▶ Programa Aquisição de Alimentos – PAA, proposta de Compra direta do produtor pelo governo federal com incentivo a emissão de nota fiscal eletrônica.
- ▶ Apoio às hortas urbanas.

## Relação de Convênios e Propostas

Veículo Utilitário MAPA      CONVÊNIO nº 919124/2021

Aguardando aceite da Licitação ( já está em negociação para liberação com assessor da Dep.Carmen Zanoto).

Equipamento Agrícola ( Plaina Agrícola Reversível ) Dep. Fabiano da Luz

Já licitado aguardando liberação do Repasse ( Prefeitura CNDPositiva).

Recursos Portaria 321 R\$ 1.200,00

Recurso indefinido e orientação do MP provavelmente cancelamento.

Reforma Mercado Publico Dep. Fabiano da Luz

R\$ 150.000,00 fase de projeto para licitação

Recurso Funasa

R\$ 250.000,00 recursos para captação/armazenamento/distribuição de água na localidade de Taunay ( Urgência, necessita de projeto externo com levantamentos topográficos, licenças ambientais ... há prazo para encaminhar).

Emenda Impositiva Dep. Fabio Schiochet

R\$ 500.000,00 cadastrado na Plataforma + Brasil para investimentos.

## Secretaria Municipal De Habitação

AÇÃO	QTDE DE ATENDIMENTOS E AÇÕES.	SITUAÇÃO ATUAL
Adesão ao Programa CASA VERDE E AMARELA do Governo Federal.	1.827 cadastros ativos, mais. 82 cadastros novos em 2022  Estamos aguardando o levantamento das áreas que são passíveis de implantação de loteamentos. Já temos áreas indicadas pela Secretaria Municipal de Planejamento.	emitida no sistema do Ministério do Desenvolvimento Regional a adesão ao Programa Casa Verde e Amarela. Em Janeiro de 2022 foi emitida a Manifestação de Interesse. processo em análise de viabilidade para implantação do referido programa. (S.M.Habitação e CEF)
Realização de visitas domiciliares para registro fotográfico, observação do nível de necessidade e agendamento de estudo socioeconômico.	80	Novos agendamentos / ação permanente.
Realização de visitas domiciliares para entrega de convocação para as famílias receberem títulos/matrículas referente o programa de	56 visitas no Preciosíssimo Sangue II - Bairro Piedade; 78 visitas no Loteamento Vila	

Regularização Fundiária.	Verde; 107 visitas no Loteamento Arrevoada das Tirivas.	
Realização de estudos socioeconômicos.	62	No período.
Doação de materiais de construção para reformas e construção de casas e banheiros, custeados com recursos do Fundo Rotativo Habitacional – FROHAB e ordinários.	Total de 66 famílias atendidas  2 famílias atendidas com materiais de construção.  24 famílias foram atendidas com Kit Poste.  (08 famílias kit poste 02 caixas)	R\$ 186.068,75 Gastos no período.

Doação de madeiras para construção de casas tipo “meia água” e reformas. Madeiras doadas para a Secretaria de Habitação, oriundas de apreensão pela Polícia Ambiental.	45 famílias atendidas	Não se aplica
Visitas domiciliares para averiguação/fiscalização de unidades habitacionais no Residencial Nossa Senhora Aparecida / Piedade e Loteamento Princesa do Planalto, para identificar casas abandonadas, invadidas, depredadas e outras situações.	25 visitas no período.	encaminhados alguns Termos de Vistorias para a Caixa Econômica Federal – Gerência de Habitação/Joinville, para que os mesmos tomem as devidas providências.
Visitas para fiscalização de materiais	58	
O FUNDO ROTATIVO HABITACIONAL DO MUNICÍPIO DE CANOINHAS – FROHAB PASSOU A DENOMINAR-SE: FUNDO MUNICIPAL DE HABITACÃO DE INTERESSE SOCIAL – FMHIS	03 reuniões no período	Atas arquivadas legalizando os atendimentos.
Realização de reuniões da Comissão de Regularização Fundiária de Canoinhas.	04 reuniões no período	Não se aplica

<p>tendimentos gerais na Secretaria Municipal de Habitação, realizados por todos os funcionários envolvendo vários tipos de solicitações como: informações referentes a cadastro para programa habitacional, pedidos de reformas de casas, pedidos de terrenos, informações sobre</p>	<p>Total 324 no período.  (170 cadastros, 72 para preparação de cópias documentais para estudo e 82 para</p>	<p>Ação permanente.</p>
---	--	-------------------------

<p>várias questões envolvendo habitação, regularização fundiária, checagem da situação de cada candidato a beneficiário e outros encaminhamentos.</p>	<p>cadastros habitacionais)</p>	
<p>Estão sendo auditados todos os contratos habitacionais e de lotes vigentes.</p>	<p>Tivemos 13 contratos revisados e legalizados no período.</p>	<p>Processos em andamento.</p>
<p>A Secretaria Municipal de Habitação cadastrou o município de Canoinhas nos Programas Habitacionais e de Regularização Fundiária na Secretaria de Estado do Desenvolvimento Social / Diretoria de Habitação e Regularização Fundiária – DIHA.</p> <p>Melhorias habitacionais;          Construção de unidades habitacionais;          Regularização fundiária.</p>	<p>Respondemos um questionário solicitado pela Diretoria de Habitação e Regularização Fundiária do Estado de Santa Catarina.</p>	<p>Estamos aguardando a avaliação da coleta de dados que a DIHA está fazendo com os municípios do Estado de SC e as próximas etapas para inserção, se possível, do município de Canoinhas na contemplação de recursos financeiros.</p>
<p>Programa          CANOINHAS CASA DA          FAMÍLIA.</p>	<p>Área onde serão implantados 32 lotes no Bairro Campo da Água Verde, para construção de casas populares. Serão hierarquizadas famílias com vulnerabilidade habitacional.</p>	<p>Em andamento.</p>

<p>Programa CANOINHAS MEU LOTE LEGAL</p>	<p>Promover às famílias de baixa renda o acesso à aquisição de lotes urbanos com infraestrutura básica, implantando o Programa "CANOINHAS MEU LOTE LEGAL"</p>	<p>Aguardando os trâmites para a viabilização da área, em andamento.</p>
--	---	--

## Fundação Cultural

- EXIBIÇÃO DO DOCUMENTÁRIO – A NOIVA DA ESTAÇÃO – 26/11 E 29/10
- LANÇAMENTO DO LIVRO MINICONTOS – RELÂMPAGO AUTORA: MARIA CRISTINA FERREIRA DOS SANTOS – 25/11- MUSEU DE ARTE ALVANIR VIEIRA
- PARTICIPAÇÃO NO LANÇAMENTO DOS LIVROS “CINCO ESTAÇÕES”, “CAMINHOS DEPOIS DA PONTE”, “NAS FÍMBRIAS DO TEMPO” AUTORA ADAIR DITTRICH – COMPLEXO TURÍSTICO – ESTAÇÃO O PONTO - 30/11
- INAUGURAÇÃO DA MUNDOTECA - 19/11
- FEIRA DE ARTESANATO – 05 E 06/11 – COMPLEXO DE MARCÍLIO DIAS
- INAUGURAÇÃO DO RESTAURANTE ESTAÇÃO 05/11
- CERIMÔNIA DE AGRADECIMENTO AOS ANTEPASSADOS DA GUERRA DO CONTESTADO JUNTO COM A SEICHO-NO-IÊ - 16/10 - COMPLEXO DE MARCILIO DIAS.
- EXPOSIÇÃO RECORTES POÉTICOS DA NATUREZA – RECORTE – COLAGEM – INSTALAÇÃO - ARTISTA SELMA BUENO DE OLIVEIRA – MÊS DE OUTUBRO – MUSEU DE ARTE ALVANIR VIEIRA
- EXPOSIÇÃO FOTOGRÁFICA – EM CANTOS CANOINHAS – MÊS DE SETEMBRO – CAROLINA E FÁTIMA – MUSEU DE ARTE ALVANIR VIEIRA
- APRESENTAÇÃO MÚSICA: FONSECA E CONVIDADOS LEMBRANDO ARY BARROSO E CARTOLA – 03/09 0 MUSEUDE ARTE ALVANIR VIERA
- EXPOSIÇÃO “PIONEIROS” 08 A 31/08 ARTISTA: ILDEFONSO GAPSKI – HALL DE ENTRADA FUNDAÇÃO CULTURAL – LINGUAGEM DESENHO – TEMA: CARROS ANTIGOS
- EXPOSIÇÃO EXPERIÊNCIAS DE UMA ARTISTA-PROFESSORA – ARTISTA MICHELINE BARROS – 12 DE AGOSTO A05 DE SETEMBRO – MUSEU DE ARTE ALVANIR VIEIRA
- CONCERTO DE MÚSICA ESCOCESA, INGLESA, IBERO-AMERICA PARA ALAÚDE E GUITARRA BARROCA – 06 DE AGOSTO - MÚSICO ROGER BURMESTER – CURITIBA – MUSEU DE ARTE ALVANIR VIEIRA
- EXPOSIÇÃO DE ESCULTURA EM MADEIRA – ARTISTA CONSTANTE MATHIAS DE 15 DE JULHO À 05 DE AGOSTO – MUSEU DE ARTE

ALVANIR VIEIRA E DE SETEMBRO A NOVEMBRO NO COMPLEXO DE MARCÍLIO DIAS

- TEATRO SORTE NO SERTÃO – GRUPO DESMONTAGEM – 22 DE JULHO – MUSEU DE ARTE ALVANIR VIEIRA
- LANÇAMENTO DO LIVRO “NEFELIBATA – CHÃO DE NUVENS” AUTOR VANDERSON JOSÉ DOS PASSOS – COMPLEXO DE MARCÍLIO DIAS
- SALÃO DE OUTONO – COLETIVA DE ARTISTAS – 10 A 29 DE JUNHO – MUSEU DE ARTE ALVANIR VIEIRA
- RESGATE SERTANEJO: MAURO PHENA E BARRABÁS – 19/06 AS 15H – COMPLEXO DE MARCÍLIO DIAS
- I SEMINÁRIO DE HISTÓRIA, ARTE E LITERATURA DO PLANALTO NORTE CATARINENSE – ASPECTOS HISTÓRICOS-CULTURAIS DA COLONIZAÇÃO DA REGIÃO PLANALTINA DE SANTA CATARINA – COMPLEXO TURÍSTICO E CULTURAL
- II FESTA DA CERVEJA ARTESANAL – 04 DE JUNHO – COMPLEXO DE MARCÍLIO DIAS
- EXPOSIÇÃO DE PINTURA – ARTISTA MARCELA BISHOP – “LEVEZA E FLUIDEZ” – 29/04 A 01/06 - MUSEU DE ARTE ALVANIR VIEIRA
- EXPOSIÇÃO ARTE DIGITAL – ARTISTA CARLO ROHRBACHER – MUSEU DE ARTE ALVANIR VIEIRA – MÊS DE ABRIL
- APRESENTAÇÃO GRUPO FOLCLÓRICO KALENA – 09/04 - PRAÇA OSWALDO DE OLIVEIRA
- ALÉM DAS ATIVIDADES COTIDIANAS NA CASA DA CULTURA, FUNDAÇÃO CULTURAL, COMPLEXO DE MARCÍLIO DIAS.
- INVESTIMENTO DE 55.000,00 COM OS INTEGRANTES DA BANDA NOVOS TALENTOS (UNIFORMES, SAPATOS, MATERIAL PARA CONCERTO DE INSTRUMENTOS, AJUDA DE CUSTO MENSAL PARA OS INTEGRANTES R\$100,00 PARA CADA UM)

## Fundação de Esporte

- Campeonato de Futsal com 32 equipes e aproximadamente 440 atletas
- Campeonato de Futebol 20 equipes com aproximadamente 440 atletas
- Corrida Rustica do Dia do Trabalhador 16ª Edição
- Escolinhas de Futsal, Futebol, Judo, Voleibol e Futebol com aproximadamente 300 crianças
- Aula de Karate promovido na Academia André Simões.
- Campeonato Interiorano com 8 equipes com aproximadamente 200 atletas
- Campeonato Veterano com 9 equipes com aproximadamente 225 atletas
- Corrida Rustica em comemoração ao aniversário de Canoinhas 111 anos.
- Campeonato de Voleibol Feminino realizado final de Outubro.
- Início da construção das 7 quadras society em diversos bairros.
- Torneio de Inauguração da 1ª das 7 quadras Society. Sub11, sub 13 e Sub 15.
- FESPORTE:
- Realização Jogos Escolares e Moleque Bom de Bola 12/14 e 15/17.
- Participação das fases Microrregionais, Regionais e Estaduais da OLESC, JOGUINHO E JASC e JASTI.
- Com Futsal, Futebol, Vôlei de Praia, Voleibol, Bolão 23, Jiu-Jitsu, Ciclismo e Bocha.
- Sendo Bolão 23 Masculino Campeão da fase Regional do JASC.
- Campeonato de Tênis de mesa realizado em Itajaí, sendo atleta da FMEL 3º colocado

## **Assessoria da Juventude**

Nesses oito meses a assessoria da juventude não parou, realizando palestras nas escolas tendo mais de 15 palestras nas escolas municipais e fechando parceria com a instituição DAMA agora atual UGV com parceria de mais de 13 palestras sobre a saúde , fazendo quatro eleições do grêmio estudantil, e destacando os eventos realizados

15 de maio - 3º INTERCLUBES arrecadando uma tonelada e meia de alimentos

9 e 10 de julho – 2º BMX JAM FREESTYLE , evento de manobras radicais , prestigiando mais de quarenta atletas de Santa Catarina, Paraná e São Paulo .

03 de setembro – ROBOT SOTORM , luta de robôs sumo incentivando a tecnologia em nossa cidade,

10 de setembro – Encontro de motos ,uma forma de prestigiar os jovens e a cultura do motociclismo

20 de novembro – 4º Edição do interclubes arrecadando 700kg de alimentos

## **PROCON**

- Capacitação coordenadora e demais colaboradores para melhor atendimento aos consumidores;
- Diminuição de processos devido a celeridade do órgão;
- Comunicação ao Procon Estadual acerca das reclamações fundamentadas não atendidas;
- Palestra aos alunos do SENAC;
- Orientação aos fornecedores acerca do cumprimento das normas de consumo (postos de combustíveis, supermercados e comércio em geral);
- Publicações mensais e semanais de informações ao consumidor;
- Parceria com fornecedores para resolução rápida de demandas;
- Denúncia ao MP de fornecedores recorrentes.
- Implementação de audiências online;
- Reunião com fornecedores com o objetivo de prevenir litígios entre fornecedores e consumidores
- Ampliação do atendimento à consumidores (por meio de whats app);

## **Gabinete do Prefeito**

Estabelecimento de princípios, hábitos e metas do Gabinete

Início de uma cultura do Gabinete, proporcionando aos servidores maior clareza em suas atividades diárias, inclusive com a implantação de núcleos, quais sejam: Administrativo (Caroline, Jucilene e Ana), Político (Willian, Lenon e Jucilene), Estratégico (Lenon e Gustavo) e Comunicacional (Priscila, Giovanna e Gustavo).

Reforma nos membros da Comissão de Sindicância

Demos preferência aos técnicos em vista das indicações políticas, gerando, inclusive, desacertos políticos.

Aprimoramento das respostas à Câmara de Vereadores

Implementação de sistema de controle e produção de respostas aos requerimentos e indicações à Câmara de Vereadores, de modo a proporcionar a padronização das respostas, o alinhamento do discurso e a centralização das respostas no Gabinete do Prefeito.

Estabelecimento de reuniões semanais e quinzenais

Reuniões semanais para definição da agenda, sempre em conjunto; e quinzenais para traçar todo o planejamento de trabalho do Gabinete.

Podcast

Implementação do Podcast, capitaneado pela Priscila e pela Giovanna.

Regulamentação do Estudo de Impacto de Vizinhança (EIV)

Amplio debate com todos os setores relacionados, especialmente Secretaria Municipal de Planejamento, com apoio do Conselho do Plano Diretor.

Designação de fiscal para o Procon

Atendendo o pedido da chefe da pasta, Franciele Sirena, designamos o servidor Ricardo Olsen para a função.

Desentralize do Gabinete

Melhor organização do espaço físico, encaminhamento de arquivos/papéis, deixando o ambiente mais leve e agradável.

## Recebimento de altas autoridades

- Raimundo Colombo
- Darci de Matos
- Júlio Garcia
- Jair Miotto
- Napoleão Bernardes
- Ricardo Alba

## **Assessoria de Comunicação**

Foram publicadas 355 notícias/comunicados/informações no site durante o governo. Todas estas informações foram replicadas nas redes sociais e enviadas à imprensa. Lembrando que:

- a) Há publicações especiais que não vão para o site como as séries de vídeos, reels e stories.
  - b) Tivemos o período eleitoral que interferiu e não pudemos publicar.
- Iniciamos o processo de reformulação do site. Ainda faltam alguns ajustes (migração de alguns dados) que estamos cobrando da Fecam.
  - Criamos o PodCast que foi um sucesso. Mostrando o trabalho de cada setor pela visão, em sua maioria, de servidores públicos de carreira. Técnicos que fazem a máquina pública acontecer.
  - Quase cem vídeos e artes-animações publicadas durante este período nas redes sociais.
  - Publicamos séries sobre alimentação escolar, sobre os projetos do FIA.
  - Realizamos a Campanha da Amamentação.
  - Iniciamos as apresentações da noiva da estação.

## Secretaria de Planejamento

- Pavimentação de trecho da Rua José Lulu Vieira (concluída);
- Pavimentação de trecho da Rua Otto Friedrich (em andamento, camadas granulares);
- Pavimentação de trecho da Rua Benjamin Constant (em andamento, camadas granulares);
- Pavimentação de trecho da Rua Henrique Zugmann (em andamento, camadas granulares);
- Pavimentação de trecho da Rua João Fedalto (em andamento, camadas granulares);
- Pavimentação de trechos das Ruas Alfredo Mayer, Alfredo Bach e Pastor George Weger (Em andamento, camadas granulares, estaqueamento, estaqueamento, respectivamente)
- Reforma e ampliação do CEI Mário Edson de Aguiar (em andamento);
- Execução de fechamento do CEI Mário Edson de Aguiar (em andamento);
- Execução de obras para implementação do SAICA, Centro Multidisciplinar e CEI Ederson Mota;
- Reforma e ampliação do CEI Machado de Assis

### ESTADO

REPASSE GOVERNO DO ESTADO, COM EXECUÇÃO DO OBJETO INICIADA OU CONCLUÍDA A PARTIR DE ABRIL DE 2022				
	OBJETO	nº Proposta SGPE	Valor Repasse	SITUAÇÃO ATUAL
1	Reforma do Grupo Escolar Municipal Reinaldo Kruger	SGPe: SCC 17837/2021 SIGEF/SC: 2021TE001891	R\$ 100.000,00	Obra Concluída
3	Aquisição de equipamentos agrícolas para o município de Canoinhas. Aquisição de uma Grade Aradora, um Distribuidor de Calcário e Adubo e uma Concha Traseira pra melhorar as lavouras	SGPe: SAR 4051/2021 SIGEF/SC:	OBS: DE 150MIL - passou p/R\$ 69.679,00	Equipamentos Adquiridos
4	Construção do Centro de Intervenção Multidisciplinar.	SGPe: FCEE 6163/2021	R\$ 3.000.000,00	Recurso na conta( 28/03/2022)- OBRA EM EXECUÇÃO
5	Construção de um Centro de Educação Infantil Professor Ederson Mota	SGPe: SCC 17196/2021 SIGEF/SC: 2021TE002758	R\$ 2.000.000,00	Licitação enviada para o Estado em 15/06/2022 - OBRA EM EXECUÇÃO
6	Ampliação e Reforma do CEI Mario Edson de Aguiar	SGPe: SCC 24405/2021 SIGEF/SC	R\$ 250.000,00	Licitação enviada para o Estado em 20/06/2022 -OBRA EM EXECUÇÃO
7	Ampliação e Reforma do CEI Machado de Assis	SGPe: SCC 22412/2021- SIGEF/SC 2022TE000473	R\$ 200.000,00	Licitação enviada para o Estado em 22/06/2022 - OBRA EM EXECUÇÃO
8	Pavimentação asfáltica de trecho da Rua Otto Friedrich - Trecho entre as Ruas Roberto Ehke e Alvaro Soares Machado	PLANO 1000 - SGPE SEF 0003130/2022) - SIGEF/SC 2022TE002755	R\$ 2.441.127,20	Licitação enviada para o Estado em 22/06/2022 - OBRA EM EXECUÇÃO

**GOVERNO FEDERAL**

CONVÊNIOS COM O GOVERNO FEDERAL, COM EXECUÇÃO DO OBJETO INICIADA OU CONCLUÍDA A PARTIR DE ABRIL DE 2022								
OBJETO	DEPUTADO	Nº CONVÊNIO	VALOR GLOBAL	REPASSO E CONTRAPARTIDA	Início Vigência	Final Vigência		
Pavimentação de trecho da rua Henrique Zugmann	Dep. Jorginho de Melo	885936/2019	241.161,62	238.750,00	2.411,62	02/12/2019	29/05/2023	Ordem de Serviço 14/06/2022 / obra em execução
Pavimentação asfáltica de trecho da Rua José Lulu Vieira	Dep. Chiodini	900488/2020	287.397,48	238.856,00	48.541,48	19/06/2020	19/06/2023	Ordem de Serviço 28/03/2022 - 2ª / Obra Concluída
Pavimentação de trecho de das ruas Alfredo Bach T2, Pastor George Wegner e Alfredo Mayer T3	Dep. Décio Lima	895378/2019	1.906.124,66	1.886.831,73	19.292,93	30/12/2019	30/12/2023	Ordem de Serviço 24/05/2022/ Obra em execução
Pavimentação de trecho da Rua Benjamin Constant	Específico do Concedente - Dep. Jorginho Melo	896663/2019	538.364,41	270.476,19	267.888,22	30/12/2019	28/06/2023	Ordem de Serviço 28/06/2022 - Obra em execução

Pavimentação asfáltica de trecho da Rua João Fedalto - Trecho I	Específico de Concedente - Dep. Jorginho Melo	906212/2020	536.838,85	481.104,00	55.734,85	30/12/2020	31/12/2023	Ordem de Serviço 24/05/2022 - Obra em execução
Pavimentação asfáltica de trecho da Rua João Fedalto - Trecho II	Específico de Concedente - Dep. Jorge Goeter	907236/2020	263.849,11	238.856,00	24.993,11	30/12/2020	30/12/2023	Ordem de Serviço 24/05/2022 - Obra em execução
Aquisição de Equipamentos Agrícola - Retroescavadeira	Específico de Concedente - Dep. Darci de Matos	907340/2020	458.000,00	286.500,00	171.500,00	30/12/2020	31/01/2023	Equipamento entregue e pago em agosto de 2022.
Aquisição de 02 (dois) veículos Programa 2200020210070 MAPA.	Dep. Jorginho Melo	914161/2021	216.780,00	191.000,00	25.780,00	29/12/2021	29/08/2024	Veículos entregues e pagos em julho de 2022
Aquisição de 01 Veículo Programa 2200020210002 MAPA	Proposta Voluntária - Carmen Zanotto	919124/2021	108.390,00	100.275,00	8.115,00	30/12/2021	30/08/2024	Licitação Inserida na P+B 28-10-2022. Aguardado repasse de recurso

Pavimentação de Trecho da rua João Sabatke T02	Dep. Jorginho Melo	922161/2021	290.208,08	287.306,00	2.902,08	29/12/2021	29/08/2024	Retirada da Cláusula Suspensiva em 30/11/2022 9 Projeto aprovado pela CAIXA) - enviar para licitação
Cercamento do CEI Mário Edson de Aguiar ( Marclio Dias)	Dep. Darci de Matos	09032021-012125		100.000,00				EM EXECUÇÃO

## Secretaria de Assistência Social

Intensificação da Fiscalização de Contratos	Realizada
Servidora para Casa dos Conselhos Equipamento pleno funcionamento-segunda a sexta	Realizada
Reativação do Conselho dos Direitos da Mulher	Realizada
Aquisição de Kits Maternidade	Realizada
Reuniões Ordinárias e Extraordinárias 06 Conselhos de Direitos	Realizada
Termo de Cooperação IFSC Análise e Desenvolvimento de Sistemas	

### 3. Quais as principais dificuldades encontradas na pasta?

MEMORANDO	DATA	DESCRIÇÃO	SITUAÇÃO
3.667	25/02/2022	Aditivo Cartão Alimentação (25%) R\$100 para R\$ 125 R\$ 120 para 150	Realizado
7.052	08/04/2022	Projetos FIA – Edital (Aprox. 800 mil em conta) T01/2021 - ASSOCIAÇÃO PLEROMA T02/2021 - ASSOCIAÇÃO CAN. DOS DEFICIENTES T03/2021 - INSTITUTO DOS BOMBEIROS DO PLANALTO NORTE	Pendente
8.205	26/04/2022	Projetos FIA – Resolução 15/2021 Fundação Cultural Helmy Wendt Mayer	Pendente
		Termo de Parceria APAE 100 mil	Aprovação CMAS  Realizado
		Termo de Parceria ACD 50 mil	Aprovação CMAS  Realizado
		Falta de Servidores efetivos - Alta Complexidade	Pendente  Concurso
		Estrutura dos Telhados das Unidades	Pendente

DESCRIÇÃO	SITUAÇÃO
Reforma sede Secretaria CadÚnico Federal <b>R\$ 80mil</b>	A realizar
Termo de Cooperação IFSC Agroecologia PROEJA	A realizar
Reforma telhado Cras III Recurso CadÚnico	A realizar
Pintura interna/externa CRAS I	realizado
Pintura interna/externa CRAS III	realizado
Melhorias na Infraestrutura CREAS pintura interna e externa	realizado
Implantação Prontuário Sistema CREAS	realizado

5. Citar 02 (duas) ações positivas da pasta.

MEMORANDO	DATA	DESCRIÇÃO	SITUAÇÃO
		Construção SAICA - ÁREA TOTAL DE 407,43 M² <b>R\$ 992.470,55 (NF 75mil +121 mil)</b>	Em andamento
8.673	29/04/2022	02 veiculos pelo FMAS - SIGTV (Cras II e APAE) Emenda Parlamentar e contrapartida aprox 165 mil	Empenhado

2. Quais foram as principais ações da pasta nos últimos 60 dias?

DESCRIÇÃO	SITUAÇÃO
Campanha 18 de Maio – "Faça Bonito"	Realizada
Plano de Trabalho - Recurso Estadual SAICA <b>R\$ 380 mil</b>	Aprovação CMAS
Alteração na Gestão do MERCADO PÚBLICO Portaria de 30/05 gestão do Mercado Público	Gestora Claudia
Parcerias SENAR - IFSC – SESC LER	Realizada
02 Capacitações Conselho Tutelar	Realizada
Capacitação Presencial do CadÚnico Min. Cidadania e S. de Estado de Assistência Social	Realizada
Chamamento 03 servidores – processo seletivo	Realizada
Reestruturação do PAVI Atendimento de 38 Grupos – aprox. 600p. idosos Estação Ferroviária – 5ª feira – PAVI Grupos de Dança - FME Grupo Coral	Parceria com Fundação Cultural E Fund. Esportes

## Secretaria de Desenvolvimento Econômico

A solicitação de PL do Projeto Empresa mais (+) ocorreu em 06/2022 e, até sua instituição, frente aos requerimentos de incentivos a resposta do setor jurídico constava da seguinte maneira “No tocante à solicitação da empresa requerente, tenho a informar que o Projeto de lei que trata da matéria está em trâmite no Poder Legislativo, cuja movimentação atual é o aguardo de parecer da Comissão de Justiça e Redação. Assim, estando ainda em trâmite o projeto de lei em questão, não há respaldo legal para o atendimento do pleito, no momento.” Dessa forma, até 10/2022, com ata da COPIDESE, não foram concedidos nenhum incentivo.

Quais incentivos estão em tramitação?

Conforme ata da COPIDESE em 11/10/2022

Tabela 2. Solicitação Manus – Sydorack & CIA Ltda

Máquina/Serviço	Quantidade e solicitada	Quantidade a ser fornecida	Custo por h/km/m <sup>3</sup>	Custo total	Valor a ser pago pelo Beneficiário (R\$)
Retroescavadeira/h	15 h	10 h	R\$ 190,00	R\$ 1.900,00	R\$ 950,00
Carga de cascalho (10m <sup>3</sup> )	60 m <sup>3</sup>	60 m <sup>3</sup>	R\$ 290,00	R\$ 1.740,00	R\$ 870,00

Tabela 3. Solicitação Emanuelle Andressa Ferlin – ME

Máquina/Serviço	Quantidade solicitada	Quantidade a ser fornecida	Custo por h/km/m <sup>3</sup>	Custo total	Valor a ser pago pelo Beneficiário (R\$)
Motoniveladora/h	1 h	1 h	R\$ 300,00	R\$ 300,00	R\$ 150,00

Carga de cascalho (10m³)	50 m³	50 m³	R\$ 290,00	R\$ 1.450,00	R\$ 725,00
--------------------------	-------	-------	------------	--------------	------------

Os incentivos acima ainda não foram entregues devido a necessidade de abertura de conta para emissão do boleto, tal situação está sendo verificada com o setor de contabilidade.

Aguarda-se o envio da documentação completa das empresas das demais solicitações de incentivos. Quanto as solicitações de cessão de uso, é necessária identificação de terrenos disponíveis.

Quais pendências de incentivos existem? Citar todos.

Em anexo controle de protocolos de 2019 a 2022 recebidos por esta Secretaria e sua respectiva situação.

Obs.: a Secretaria esta retomando contato com requerimentos de 2019 a 2021 a fim de verificar situação atual do interesse e solicitação da documentação necessária.

Quais incentivos estão em fase de reversão?

Reversões são responsabilidade do setor jurídico.

A lista de bens móveis pertencentes à SMDEICT pode ser verificada no setor de Patrimônio. No Parque de Exposições existem 4 roçadeiras, 2 em funcionamento e 2 estragadas.

15. Descrever sobre a situação atual da administração do Parque de Exposições.

O Local atualmente é responsabilidade desta Secretaria, contudo encontramos dificuldades dada a dimensão do local, ocupação pela secretaria de Obras, falta de segurança entre outros. Memorando 20.104/2022 enviado em 09/2022 solicitando que a Secretaria de Obras se tornasse responsável.

Descrever sobre as atividades e projetos do COMTUR.

Atualmente temos um Conselho ativo, as reuniões ocorrem todo mês, onde são colocado em pauta diversos assuntos sobre o desenvolvimento do turismo e realização de eventos.

Foi lançado o Plano Municipal de Turismo, o qual trata dos programas e ações necessárias para o fomento e crescimento da atividade turística de forma sustentável, no âmbito municipal, expressando uma política, para todos os níveis, com etapas de programas voltados para o desenvolvimento do turismo. O documento representa avanços importantes no crescimento turístico. “É um grande estudo sobre a potencialidade turística de Canoinhas, onde os integrantes do Fórum Permanente de Discussão e Acompanhamento do plano de Canoinhas, juntamente com o os especialistas de diversas áreas turísticas do Senac, permitiu alinhar todos os projetos turísticos de curto, médio e longo prazo”. O qual está publicado no site oficial da Prefeitura Municipal de Canoinhas. Todos os projetos elencados no Plano Municipal de Turismo estão em discussão e serão delineados pelo COMTUR.

Adequação do Selo Turístico de Canoinhas, o qual representa o compromisso de Canoinhas com o turismo, personifica o compromisso com a melhoria, especialização e visibilidade turística dos estabelecimentos com significância turística da Cidade.

Está sendo desenvolvido juntamente com os membros do Conselho Municipal de Turismo o “Resgate das Memórias da Comunidade Canoinhense”, onde estamos em contato direto com os líderes e pessoas contadoras de histórias e conhecedoras de cultura local.

Relatório das atividades do Bloco de Notas.

#### NÚMEROS DE NOTAS EMITIDAS ELETRÔNICAMENTE

Mês	Número
Janeiro	417
Fevereiro	310
Março	448
Abril	483
Maiο	412
Junho	444
Julho	410

Agosto	506
Setembro	541
Outubro	435
Novembro*	561

NÚMERO DE CONTRIBUINTES HABILITADOS NA NOTA ELETRÔNICA

Data	Número	Número Total
Janeiro	3	113
Fevereiro	3	116
Março	4	12
Abril	3	123
Maio	32	155
Junho	31	186
Julho	44	230
Agosto	106	336
Setembro	103	439
Outubro	72	511
Novembro*	69	580

NÚMEROS DE CONTRIBUINTES (INSCRIÇÕES)

Data	Nº Total de Inscrições	Novas Inscrições
Janeiro	6665	-
Fevereiro	6678	13
Março	6607	12
Abril	6250	82
Maio	6256	6
Junho	5935	8
Julho	4696	14
Agosto	4459	-
Setembro	4510	51
Outubro	-	-
Novembro*	4528	18

NÚMEROS DE INSCRIÇÕES BAIXADAS

Mês	Número
Janeiro	-
Fevereiro	-
Março	83
Abril	100
Maio	275
Junho	329
Julho	1348
Agosto	260
Setembro	-
Outubro	Dados não contabilizados
Novembro*	Dados não contabilizados

#### NÚMERO DE ATENDIMENTO E NOTAS IMPRESSAS

Data	Nº de Atendimentos para entrega de blocos	Nº de Notas Impressas
Janeiro	1007	5227
Fevereiro	912	4964
Março	1636	9379
Abril	752	3902
Maio	510	2202
Junho	346	1402
Julho	387	1933
Agosto	225	1234
Setembro	187	1190
Outubro	155	976
Novembro*	280	1561

#### NÚMEROS DE NOTAS DIGITADAS

Mês	Número
Janeiro	2189
Fevereiro	1756
Março	3878
Abril	2426
Maio	2942

Junho	4654
Julho	3063
Agosto	3665
Setembro	2195
Outubro	1225
Novembro*	1293

## NÚMEROS DE RELATÓRIO DE APOSENTADORIAS

Mês	Número
Janeiro	-
Fevereiro	-
Março	-
Abril	-
Maio	04
Junho	03
Julho	02
Agosto	05
Setembro	07
Outubro	05
Novembro*	05

\* os dados do mês de novembro correspondem até o dia 28/11/2022

Relatório das atividades do Incra.

Atualização de CCIR de áreas rurais e desmembramento de divisões amigável. Cancelamento de em duplica como suspensão de ccir por alienação de terceiros ccir para petição de usucapião para fins de financiamento bancário pronaf ,adap compra e venda de terrenos rurais inventários ligações de luz no interior do município orientação para fins de aposentadoria rural atendimento ao publico com emissão de ccir para o bloco de notas eletrônicas

19. Relatório das atividades do Sine.

O Sine de Canoinhas oferece atendimento ao público, disponibilizando os seguintes serviços:

- Intermediação de mão de obra
- Coleta de vagas de trabalho
- Atendimento ao Empregador ( Empresas e Pessoas Físicas)

- Seguro Desemprego
- Carteira de Trabalho Digital
- Auxílio para cadastro no portal “gov.br”

## Seguro Desemprego

- ❖ Conferência de documentos
- ❖ Cadastro no sistema
- ❖ Liberação
- ❖ Encaminhamento de recursos ao Ministério do Trabalho
- ❖ Acompanhamento do processo (quando necessário)

SEGURO DESEMPREGO		
Número de seguros realizados por mês no ano de 2022		
JANEIRO	96	
FEVEREIRO	244	
MARÇO	129	
ABRIL	94	
MAIO	74	
JUNHO	106	
JULHO	81	
AGOSTO	82	
SETEMBRO	79	
OUTUBRO	72	
NOVEMBRO	89	até 28/11
<b>TOTAL</b>	<b>1146</b>	

Vagas  
Oferecidas

- ❖ Captação de Vagas
- ❖ Atendimento ao empregador ou empresa
- ❖ Cadastro da vaga no sistema
- ❖ Divulgação nas redes sociais e rádios
- ❖ Atendimento ao trabalhador, Encaminhamento de currículos por e-mail (quando solicitado pelo empregador)
- ❖ Agendamento de entrevista
- ❖ Baixa no sistema do Ministério do Trabalho das cartas de encaminhamento

**VAGAS OFERECIDAS**

Número de vagas oferecidas por mês no ano de 2022

JANEIRO	*	
FEVEREIRO	69	
MARÇO	65	
ABRIL	22	
MAIO	81	
JUNHO	50	
JULHO	43	
AGOSTO	84	
SETEMBRO	87	
OUTUBRO	76	
NOVEMBRO	79	até 28/11
DEZEMBRO		
<b>TOTAL</b>	<b>656</b>	

**Atendimentos / Intermediações**

- ❖ Atendimento do trabalhador e empregador
- ❖ Verificação de perfil X vaga
- ❖ Auxílio no portal “gov.br”
- ❖ Auxílio no portal “meu inss”
- ❖ Auxílio a divergências no processo do seguro desemprego realizado pelo trabalhador no aplicativo

**ATENDIMENTOS/INTERMEDIÇÕES**

Número de atendimentos realizados por mês no ano de 2022

JANEIRO	*	
FEVEREIRO	264	
MARÇO	139	
ABRIL	203	
MAIO	569	

JUNHO	379	
JULHO	294	
AGOSTO	497	
SETEMBRO	489	
OUTUBRO	298	
NOVEMBRO	378	até 28/11
DEZEMBRO		
<b>TOTAL</b>	<b>3510</b>	

### Carteira de Trabalho

- ❖ Auxílio ao acesso a Carteira de Trabalho Digital
- ❖ Orientação quanto a divergências de cadastro

CARTEIRA DE TRABALHO (CTPS)		
Número de atendimentos realizados por mês no ano de 2022		
JANEIRO	*	
FEVEREIRO	123	
MARÇO	87	
ABRIL	104	
MAIO	59	
JUNHO	78	
JULHO	128	
AGOSTO	102	
SETEMBRO	64	
OUTUBRO	82	
NOVEMBRO	58	até 28/11
DEZEMBRO		
<b>TOTAL</b>	<b>885</b>	

\* Obs: No mês de Janeiro de 2022 não há dados de oferta e intermediação de vagas, bem como atendimentos a carteira de trabalho, pois eu estava no período de férias.

SEGURO DESEMPREGO	2019	2020	2021	2022
	1070	1171	1716	1146 até 28/11

VAGAS OFERECIDAS	2019	2020	2021	2022
	321	489	627	656 até 28/11

ATENDIMENTOS INTERMEDIÇÕES	2019	2020	2021	2022
	2789	3119	3379	3510 até 28/11

ATENDIMENTO CTPS	2019	2020	2021	2022
	1263	827	799	885 até 28/11

#### Relatório atividades Sala do Empreendedor

MÊS/2022	FEV	MAR	ABR	MAI	JUN	JUL	AGO	SET	OUT	NOV	TOTAL
ABERTURA DO MEI	10	27	18	13	13	11	24	16	9	11	152
ATUALIZAÇÃO DE DADOS	12	14	6	6	5	9	5	13	11	3	84
BAIXA DO MEI	2	7	7	11	5	6	7	9	5	6	65
DECLARAÇÃO ANUAL	45	54	40	61	22	14	11	9	6	3	265
EMIÇÃO GUIA DAS EMISSÃO NOTA FISCAL	12	131	16	218	21	12	114	97	78	76	1336
	6		1		3	2					
	16	31	29	26	38	17	25	26	23	14	245

OUTROS ATENDIMEN TOS	2	9	5	2	8	2	9	3		1	41
TOTAL	21	273	26	337	30	18	195	17	132	114	2189
	3		6		4	2		3			

## **DETRACAN**

- Mais de 9.136,50m<sup>2</sup> de ruas pintadas
- Centenas de placas instaladas no município
- Revitalização da sinalização nas escolas para o início do ano letivo
- Participação efetiva na organização do desfile cívico
- 193 defesas de autuações julgadas
- Campanha maio amarelo
- Campanha bike elétrica/ciclomotores
- Ação em conjunto com SEST SENAT prevenção álcool/direção
- Ação orientação em conjunto com Polícia Militar
- Ação preventiva em conjunto com a Polícia Civil
- Ação em conjunto com o GRAC 'Dia D de combate a dengue'
- Participação efetiva do CONSEG do Bairro Piedade
- Participação efetiva do CONSEG do Bairro Campo d' Água Verde
- Reativação Conselho Municipal Trânsito Transporte e Sinalização
- Alteração pelo Conselho na Rua José Boateux com a proibição estacionamento um dos lados condicionada a criação do passeio sendo pintada a área de conflito "yellow box" de 1,5m entre as Ruas Eugênio de Souza e a Getúlio Vargas
- Alteração pelo Conselho da Rua São José devendo se estender até a Rua

## Marechal Floriano Peixoto

- Sentido preferencial da Rua São José esquina com a Rua Marechal Deodoro da Fonseca aprovada pelo Conselho e condicionada à implantação de travessia Elevada e sinalização
- Alteração pelo Conselho da Rua Frederico Kohler
- Oitiva taxistas caso de indisciplina ponto 2
- Aquisição de nova Máquina Airless de Pintura Viária
- Aquisição de materiais indispensáveis para a equipe de sinalização
- Projeto de Sinalização do Interior do Município em parceria com Turismo e a Secretaria do Desenvolvimento Rural
- Sinalização de Via Compartilhada na Rua Wendelin Metzger e Maria Souza
- Sinalização saídas indicando as localidades do interior (placas estão no pavilhão)
- Cadastro e atualização para o Benefício Bem Taxista
- Encaminhamento ao Executivo do Projeto para retificar os Decretos nº. 115/2010 e 152/2010, que regulamentam a circulação de veículos pesados na área central do município de Canoinhas Alteração da Lei dos Caminhões PBT
- Renovação de Convênios importantes para o funcionamento do Departamento de Trânsito, assim como das Polícias Civil e Militar (ACN, SERPRO, LAN TO LAN, CIASC,...)
- Curso de atualização e aperfeiçoamento dos Agentes de Trânsito no COMITRA
- Encaminhamento ao Executivo do Projeto de Lei do Serviço de Transporte Individual Privado de Passageiros Baseado em Tecnologia de Comunicação em Rede (App) (Lei tramitando)

- Encaminhamento ao Executivo do Projeto de Lei dos veículos abandonados
  
- Encaminhamento ao Executivo do Projeto da sede própria do DETRACAN para abrigar o setor administrativo, a equipe de agentes e da sinalização viária bem como de todo o maquinário, materiais e da frota
  
- Encaminhamento ao Executivo do Projeto da Escola de Trânsito com modal de pista
  
- Visita técnica visando a implantação da oficina de recuperação de placas reduzindo os custos e minimizando as perdas e otimizando a colocação de placas
  
- Adoção espaço público pela Unifique negado pelo Conselho até a regulamentação da adoção (Lei tramitando)
  
- Estacionamento a 45º na sede da Associação Liberdade e Justiça negado pelo Conselho até a sanção do Projeto de Lei 64/2022 que tramita na Câmara
  
- Alteração da composição do Conselho Municipal de Trânsito, transportes e sinalização a qual está estabelecida no art. 3º da Lei nº 4.210/2007, com a redação dada pela Lei nº 5.105/2013 para substituição do integrante sem representatividade “Associação dos Motociclistas” pela Associação dos Arquitetos e Engenheiros do Vale do Canoinhas – AEVC
  
- Encaminhamento da Lei 3040/99 e Decreto 126/2001 para Chefe do Executivo para encaminhamento à Câmara Vereadores para rediscussão do tema que depende da elaboração do ETP – Estudo Técnico Preliminar para criação das casamatas
  
- Alteração sentido Rua Eugênio de Souza (1ª etapa até a Rua Coronel Albuquerque) depende ainda de consulta pública;
  
- Realocação semáforo da Eugenio de Souza na Av. Rubens Ribeiro da Silva esquina com a Fauride Lima ou Nazir Cordeiro (Eng. Adilson manifestou pela possibilidade)
  
- Elaboração do modelo da Minuta do Regimento Interno da JARI
  
- Efetiva fiscalização do exercício regular da profissão de taxista

- Efetiva fiscalização do exercício regular da profissão mototáxis e motofretes
- Efetiva fiscalização do exercício regular do Transporte Escolar Privado (6 em 6 meses)
- Efetiva fiscalização Transporte Escolar Público (licitação e frota da prefeitura)\*
- Arrecadação até o final do mês de outubro/2022 em R\$2.018.134,68 devendo fechar o ano com o dobro de arrecadação comparado ao ano de 2021
- Projeto Caravana Natal Encantado MILI em 13/12/2022 com quatro caminhões (placas BBG6C03, AIY2C13, AJT9A13 e BAS5067) iluminados e sonorizados que percorrerão ruas do município e farão parada de 30min na Praça Lauro Muller.

## **Secretaria Municipal de Administração**

- Adesão ao CINCATARINA, que era uma reivindicação antiga dos servidores efetivos, qualificando e profissionalizando ainda mais os processos de compras do município, além de refletir em economicidade e eficiência para as nossas aquisições;
- Transmissão das licitações ao vivo através do canal do Youtube do município, promovendo a transparência e gerando mais segurança para todos os envolvidos nos processos licitatórios;
- Início do controle de ponto eletrônico dos estagiários do município;
- Início da utilização da nova lei de licitações (14.133/2.021), também visando maior transparência e segurança nas aquisições do município;
- Incentivo à capacitação dos servidores de todas as secretarias do município, incluindo um curso de fiscalização com auditor do TCE que contou com a participação de mais de 80 servidores e secretários, parcerias para realização de cursos "in company" e disponibilidade de capacitações fora do município também;
- Mudança na forma de licitar combustíveis, deixando de contratar um posto específico, mas fazendo a contratação de uma gestora de cartões de abastecimento, garantindo um desconto mínimo em cada posto credenciado nos vários municípios do estado/país, além de um sistema de gestão e controle das frotas para gerenciar médias de quilometragem, por exemplo;

- Gestão participativa, onde os servidores (principalmente efetivos) foram ouvidos antes das principais tomadas de decisões da gestão, e para a elaboração da LOA 2023 foi aberta uma enquete para participação da população canoinhense para ouvir os principais anseios e prioridades;
- Reativação de diversos conselhos e colegiados que estavam inativos ou inutilizados.

Pessoal - abril 54,05% outubro 53,71% (limite 54%)

Saúde - abril 19,06% outubro 21,87% (mínimo 15%)

Educação - abril 21,03% outubro 27,64% (mínimo 25%)

## **Procuradoria**

A Procuradoria Municipal que comporta do Departamento Jurídico do Município de Canoinhas – SC, administra cerca de 5000 processos judiciais das mais variadas matérias.

De forma concomitante assessora a Administração na elaboração de Projetos de Lei e Decretos, além de outros atos administrativos quando necessário, bem como, a elaboração de pareceres orientando a atuação da administração.

Nos oito meses do Governo Willian Godoy foram mais de 80 Projetos de Lei encaminhados à Câmara de Vereadores, mais de 160 procedimentos licitatórios que foram acompanhados, além da orientação e participação em todos os conselhos municipais (aliás o Departamento Jurídico é o único órgão que participa de todos os Conselhos). Houveram importantes avanços na regulamentação para aplicação da nova lei de licitações, com a estruturação da legislação do Município.

A pedido do Prefeito Willian, foi possível reestruturar o Conselho Municipal do Plano Diretor (que encontrava-se inativo), o que culminou na edição de decreto que regulamentou o Estudo de Impacto de Vizinhança.

Além do fortalecimento da estrutura de fiscalização de contratos e das comissões de processo administrativo.

## Secretaria de Obras (Resumo dos últimos dois meses)

RUA	VIDAL	RAMOS,	Nº	650	–	CENTRO
FONE		(047)	3622-3237		–	3622-7001
CNPJ		–				83102384/0001-80
CANOINHAS – SANTA CATARINA						
Data:	Serviço:		Local:			
01/nov						
Terça-feira	Informamos que os serviços de recuperação de estradas encontram-se prejudicados devido às chuvas que estão ocorrendo em nossa cidade, estaremos realizando os atendimentos emergenciais.					
02/nov						
Quarta-feira	Feriado					
03/nov						
Quinta-feira	Colocação de material		Bairro Boa Vista, sentido Vila Militar			

	Tubulação	R. Antônio Grosskopf, Água Verde
	Tubulação	R. Ernesto Koch
	Colocação de material	Água Verde
	Colocação de material	Piedade
04/nov		
Sexta-feira	Caixa de captação	R. Alvino Voigt
	Retirada de calçada	Centro Comercial
	Patrolamento	Campo da Água Verde, próximo ao Ditão
	Montagem de tendas	Salseiro
	Tubulação	Serra das Mortes
	Tubulação	R. Joaquim Vieira de Lima
	Limpeza e abertura de valas	Valinhos
	Limpeza e abertura de valas	Bonetes
07/nov		
Segunda-feira	Desmontagem de tendas	Salseiro
	Tubulação	R. Joaquim Vieira de Lima
	Tubulação	Serra das Mortes

	Abertura de valas	Loteamento Sta. Cruz
	Patrolamento e colocação de material	R. Bernardo Olsen
	Patrolamento e colocação de material	Campo da Água Verde, próximo ao Ditão
	Patrolamento e colocação de material	Fartura
08/nov		
Terça-feira	Tubulação	R. Emílio Scholze
	Patrolamento	Marcílio Dias
	Patrolamento	Alto das Palmeiras
	Patrolamento	Fartura
	Deslocamento de palco	Escola Scheila Cornelsen para ginásio da AABB
	Tubulação	Serra das Mortes
	Tubulação	R. Joaquim Vieira de Lima
	Colocação de meio fio	Av. Expedicionários, esquina c/ Clemente Procopiak
09/nov	Colocação de meio fio	Av. Expedicionários
Quarta-feira	Caixa de captação	Av. Expedicionários
	Conclusão da terraplanagem da quadra sintética	Salto da Água Verde

	Patrolamento e colocação de material	Fartura
	Rebaixamento de via	R. Flávio Hansch
	Patrolamento	R. Antonio Moreschi
10/nov		
Quinta-feira	Colocação de meio fio	R. Clemente Procopiak
	Caixa de captação	R. Clemente Procopiak
	Caixa de captação	R. Ângelo Alberti
	Patrolamento	Forquilha
	Tubulação	R. Ernesto Koch
	Retirada dos restos de patrolamento	R. Antônio Moreschi
	Patrolamento	Boa Vista
	Patrolamento e colocação de material	Santo Antônio dos Wossgrau
	Tubulação	Cristo Rei
	Tubulação	R. Guilherme Gonchorovski, Parado
11/nov		
Sexta-feira	Colocação de material	Rio da Veada
	Retirada de terra	Igreja do Loteamento Santa Cruz
	Colocação de material	Jardim Lavrama

	Tubulação	R. Guilherme Gonchorovski
	Tubulação e caixas de captação	R. Ângelo Alberti
	Tubulação	R. Mamede Kador
	Patrolamento e colocação de material	Santo Antônio dos Wossgraus
14/nov		
Segunda-feira	Ponto facultativo/Feriado	
15/nov		
Terça-feira	Feriado	
16/nov		
Quarta-feira	Caixas de captação	R. Ângelo Alberti
	Patrolamento e colocação de material	Santo Antônio dos Wossgraus
	Patrolamento e colocação de material	Bairro Alto da Tijuca
	Tubulação	R. Guilherme Gonchorovski
	Tubulação	R. Victor Soares de Carvalho/Jardim Esperança
17/nov		

Quinta-feira	Retirada de entulhos	R. Reinoldo Hubner
	Caixas de captação	Parado
	Patrolamento e colocação de material	Santo Antônio dos Wossgraus
	Patrolamento	Marcílio Dias sentido Parado
	Tubulação	R. Guilherme Gonchorovski
	Limpeza de vala	R. José Arrendachuck
18/nov		
Sexta-feira	Montagem de tendas	Parque
	Colocação de meio-fio	R. Getúlio Vargas
	Caixa de captação	R. Ângelo Alberti
	Patrolamento	Estrada dos Passarinhos
	Retirada de calçada	Centro Comercial
	Patrolamento e colocação de material	Santo Antônio dos Wossgraus
	Tubulação	R. Guilherme Gonchorovski
	Tubulação	R. Madame Kador
21/nov		
Segunda-feira	Colocação de meio-fio e concreto	R. Getúlio Vargas, próximo a empresa Sicol

	Retirada de entulhos	Diversos locais da Área Urbana
	Patrolamento	Fartura
	Patrolamento	Cerrito
	Colocação de material	Estrada dos Passarinhos
	Colocação de material	Arroios
	Tubulação	R. Guilherme Gonchorovski
	Tubulação	R. Madame Kador
22/nov		
Terça-feira	Informamos que os serviços de recuperação de estradas encontram-se prejudicados devido às chuvas que estão ocorrendo em nossa cidade, estaremos realizando os atendimentos emergenciais.	
23/nov		
Quarta-feira	Colocação de material	Próximo a escola José Grosskopf
	Colocação de meio-fio e concreto	R. Getúlio Vargas
	Tubulação	R. João B. Fedalto
	Tubulação	R. Madame Kador

	Tubulação	R. Ferez Couri
24/nov		
Quinta-feira	Continuação da colocação de meio-fio e concreto	R. Getúlio Vargas
	Tubulação	R. Ferez Coury
	Tubulação	R. Guilherme Gonchorovski
	Tubulação	R. Sérgio Gapski
	Colocação de material	Santo Antônio dos Wossgrau
26/nov		
Sexta-feira	Continuação da colocação de meio-fio e concreto	R. Getúlio Vargas
	Colocação de material	R. Florentino Alves Vieira
	Tubulação	R. Bernardo Olsen
28/nov		
Segunda-feira	Retirada de entulhos e conclusão de concretagem	R. Getúlio Vargas
	Colocação de material	R. Florentino Alves Vieira, Alto das Palmeiras

	Colocação de tubos	R. Bernardo Olsen, Alto da Tijuca
29/nov		
Terça-feira	Abertura de vala	Parado
	Tubulação	Alto da Tijuca
	Tubulação	Jardim Esperança
30/nov		
Quarta-feira	Informamos que os serviços de recuperação de estradas encontram-se prejudicados devido às chuvas que estão ocorrendo em nossa cidade, estaremos realizando os atendimentos emergenciais.	
01/dez		
Quinta-feira	Informamos que os serviços de recuperação de estradas encontram-se prejudicados devido às chuvas que estão ocorrendo em nossa cidade, estaremos realizando os atendimentos emergenciais.	



